

Änderung Unterbrechung Kündigung Rücknahme der Kündigung eines HAVAG-Jobtickets

gültig im Tarifgebiet des Mitteldeutschen Verkehrsverbundes (MDV) ▶ ANTRAG BITTE IN BLOCKSCHRIFT AUSFÜLLEN. ◀

Bitte geben Sie Ihre Chipkarten-Nummer und Ihren Namen an. Chipkarten-Nummer: **6 0 5 3** - | | | | | | | | -

Name Vorname

Änderung der Personendaten: des Jobticket-Nutzers des Sorgeberechtigten des Kontoinhabers

Herr Frau

Name Vorname

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort Geburtsdatum

E-Mail-Adresse* Telefon*

Bearbeitung durch die Hallesche Verkehrs-AG
Jobticket-Vertragsnummer/
Mandatsreferenz:
| | | | | | | |
Kundennummer:
| | | | | | | |

Änderung der Bankverbindung und Einzugsermächtigung Bankverbindung und Einzugsermächtigung bei Rücknahme der Kündigung

Kreditinstitut Personaldokument-Nr.

IBAN BIC

Änderung des Jobticket-Tarif(es) (Bitte ankreuzen.)

ABO Basis ABO Premium ABO Azubi ABO Azubi Plus teilAuto
** gilt nur im Jobticket-Tarif ABO Basis und ABO Premium.

teilAuto-Kd.-Nummer**:
| | | | | | | |

Änderung der Tarifzonen (Bitte Zonennummer eintragen.)

Tarifzone(n)

Netz (ab 7 Zonen) Stadtverkehr

Änderung der Tarifzonen nur für ABO Azubi Plus (Bitte Zonennummer eintragen.)

Tarifzone(n)
zur Ausbildungsstätte/Schule
Netz (ab 7 Zonen) Stadtverkehr

Tarifzone(n)
zum Ausbildungsbetrieb
Netz (ab 7 Zonen) Stadtverkehr

Gewünschter Beginn der Vertragsänderung

Tag, Monat, Jahr

Gewünschte Zahlweise/Einzugstermin (Bitte ankreuzen.)

monatlich am 01. oder 10. des laufenden Monats
jährlich am 01. zu Beginn der Vertragslaufzeit

Weitere Bearbeitung durch die Hallesche Verkehrs-AG

Betrag: Gültig zum Zeitpunkt der Vertragsänderung.
 €

Unterbrechung mit beigefügtem Nachweis

Ich wünsche eine Unterbrechung meines HAVAG-Jobtickets ab bis zum
Grund: Kurzaufenthalt Krankheit/Krankenhausaufenthalt Mutterschutz/Elternzeit
 Dienstliche Umsetzung Nutzung Familienplus Karte

Posteingang:

Datum Bearbeiter/in

Erfassung:

Datum Bearbeiter/in

Kontrolle:

Datum Bearbeiter/in

Kündigung (Bitte Grund angeben.)

Hiermit kündige ich mein Jobticket gemäß der Jobticket-Bedingungen Ziffer 10 zum
Grund: Todesfall Im Todesfall des Jobticket-Nutzers erfolgt die Rückerstattung des Jobticket-Betrages automatisch. Sollte das Konto des Jobticket-Nutzers bereits erloschen sein, bitten wir um Mitteilung eines Alternativkontos im Abschnitt „Änderung der Bankverbindung und Einzugsermächtigung“.

Rücknahme der Kündigung

Hiermit bitte ich um Rücknahme der Kündigung und um Fortsetzung des Jobticket-Vertrages. Bitte füllen Sie „Bankverbindung und Einzugsermächtigung bei Rücknahme der Kündigung“ aus.

Erklärung des Jobticket-Nutzers/Sorgeberechtigten/Kontoinhabers – SEPA-Lastschrift-Mandat

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die Hallesche Verkehrs-AG (HAVAG), Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der HAVAG auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.
Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.
Ich versichere/Wir versichern mit meiner/unserer Unterschrift, dass die HAVAG mir/uns gegenüber keine offenen Forderungen hat. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen zum Erwerb und zur Nutzung eines HAVAG-Jobtickets habe ich/haben wir erhalten und erkenne/erkennen diese sowie die Einheitlichen Beförderungsbedingungen und Tarifbestimmungen der Verkehrsunternehmen des MDV an. Wenn der Rahmenvertrag mit dem Arbeitgeber gekündigt ist, wird der Vertrag mit dem Jobticket-Nutzer auch gekündigt. Ist dies der Fall erhalten Sie eine schriftliche Information. Mit meiner/unserer Unterschrift erkläre ich/erklären wir die Zustimmung zum Abschluss des vorbezeichneten Jobticket-Vertrages und stehe/stehe für die Erfüllung der Forderungen aus dem Vertrag ein. Ich erkenne/wir erkennen an, dass ich/wir gemeinsam als Gesamtschuldner für die Einhaltung aller Verpflichtungen aus dem Jobticket-Vertrag haften.

Datenschutzhinweise: Ihre persönlichen Angaben werden zur Vertragserfüllung und für eigene Direktmarketingzwecke verwendet (evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern). Darüber hinaus erfolgt keine Übermittlung Ihrer Angaben, sofern wir nicht rechtlich dazu verpflichtet oder berechtigt sind.
*Die Angaben der Telefonnummer und E-Mail-Adresse sind freiwillig. Wir möchten Ihnen gerne über diese Wege Informationen zu unseren Produkten und Leistungen zukommen lassen. Sie können die werbliche Nutzung Ihrer Daten jederzeit kostenfrei mit Wirkung in die Zukunft untersagen. Weitere Informationen finden Sie unter www.havag.com/datenschutz.

Datum Unterschrift Jobticket-Nutzer (außer Minderjährige) Unterschrift Kontoinhaber Unterschrift Sorgeberechtigter